

La Commune de Chalais met au concours un poste d'
Auxiliaire - Surveillance durant les repas scolaires (H/F)

Vos missions

- Encadrer les enfants et veiller à leur sécurité durant la pause de midi à l'école de Vercorin,
- Aider les plus jeunes pour sortir dans la cour d'école,
- Remplacer l'autre membre de l'équipe en cas d'absence.

Votre profil

- Âgé de 18 ans révolus,
- Avoir le sens des responsabilités,
- Ponctuel et de bonne présentation,
- Pédagogue -capable de régler les petits conflits,
- Capable de travailler seul et de prendre des initiatives,
- Avenant, aisance dans les contacts avec les enfants,
- Expérience dans un cadre scolaire / parascolaire un atout,
- Certificat des Samaritains un atout,
- Motivé et dynamique,
- Détenteur du permis de conduire (B) un atout (téléphérique ou bus pour rejoindre Vercorin).

Lieu de travail : École de Vercorin

Horaires de travail

- Mardi et jeudi : de 11h15 à 12h30
(l'activité effective coïncide avec le calendrier scolaire)

Entrée en fonction : 1^{er} mars ou à convenir

Des informations complémentaires peuvent être demandées à Mme Audrey Halleux, Responsable des Ressources Humaines, au 027 459 11 13 ou par courriel à audrey.halleux@chalais.ch.

Les dossiers **complets** (*lettre de motivation, curriculum vitae, copies de diplômes et de certificats de travail*) sont à adresser par e-mail aux Ressources Humaines de l'Administration communale de Chalais : audrey.halleux@chalais.ch. Les dossiers incomplets ou transmis par un autre moyen ne seront pas pris en considération.

Chalais, le 17 février 2025

ADMINISTRATION COMMUNALE